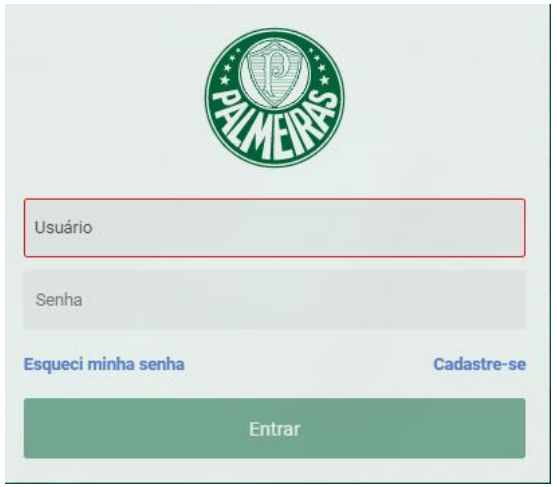
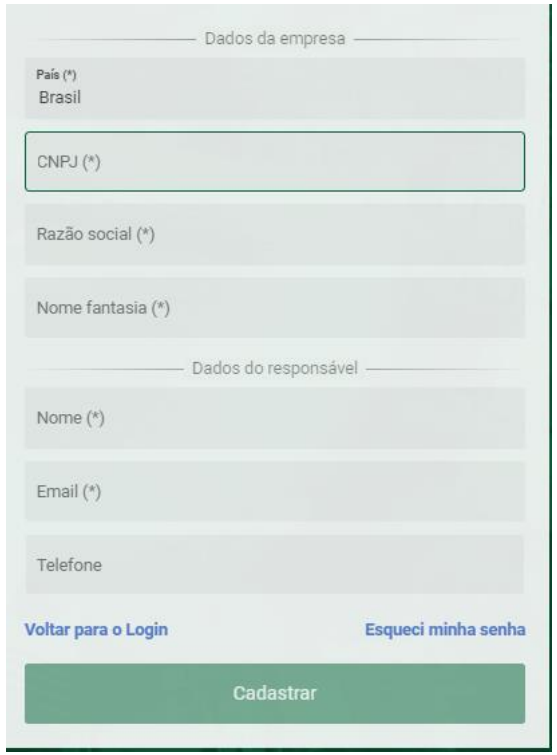
Manual de credenciamento

de veículos e profissionais da imprensa

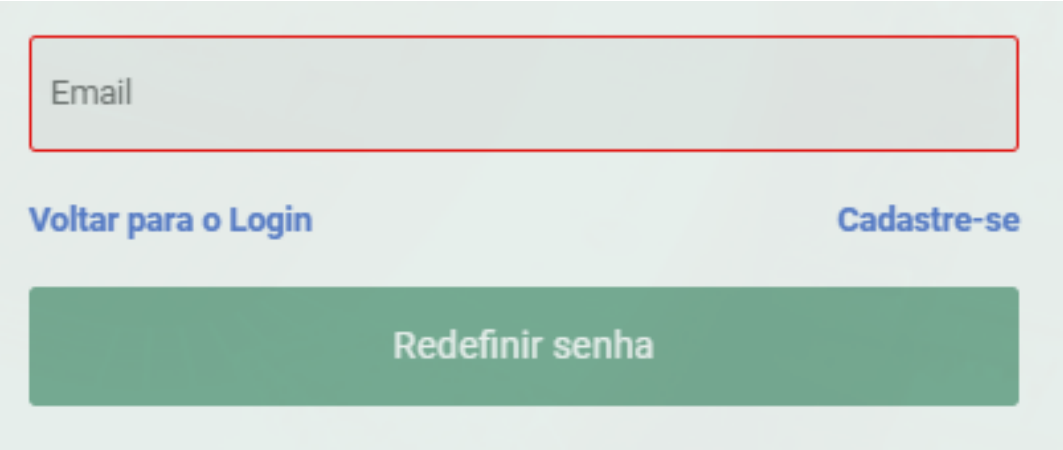
TELA INICIAL



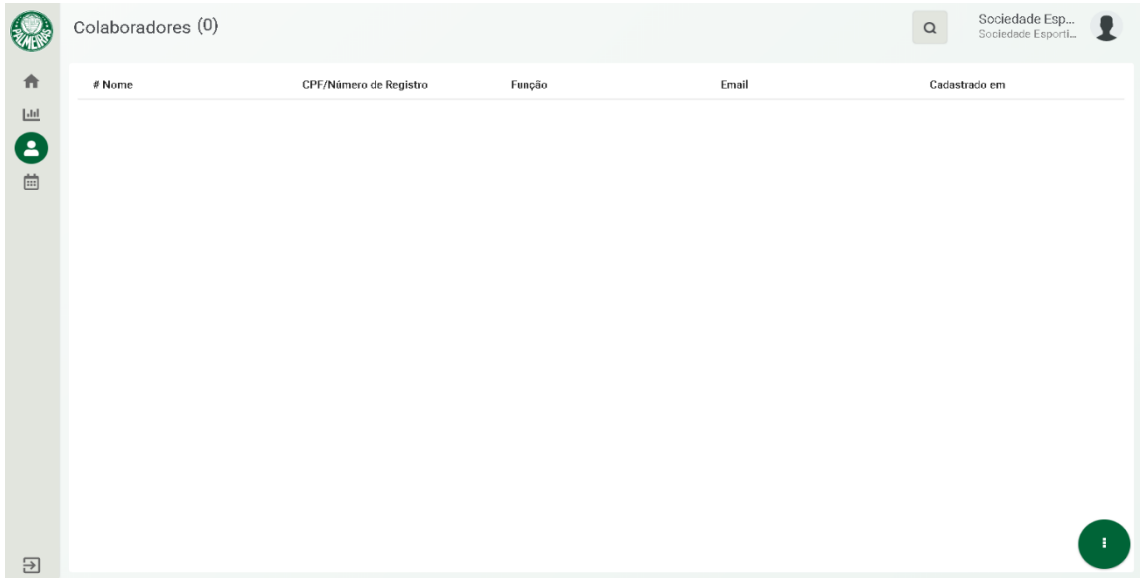


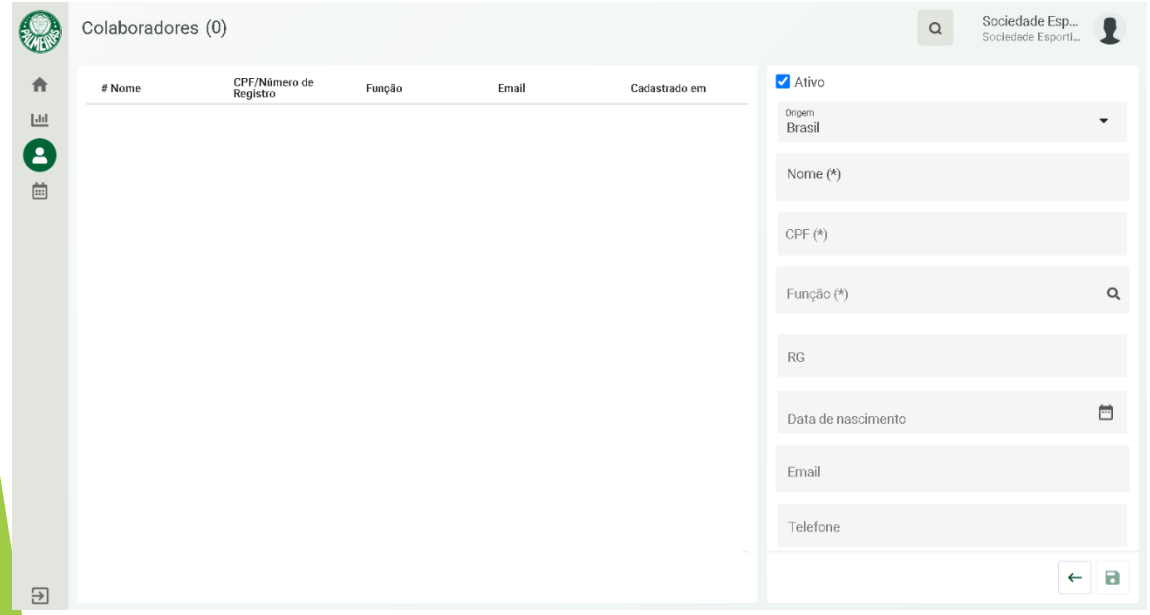
- Acesse o link :
- https://credenciamento.palmeiras.com.br/imprensa
- Realize o cadastro de sua empresa clicando em cadaster-se.
- Receba login e senha no email cadastrado e acesse o Sistema.

LOGIN E SENHA



- Caso tenha esquecido a senha, clique em esqueci minha senha;
- Informe o email e receba uma nova senha;





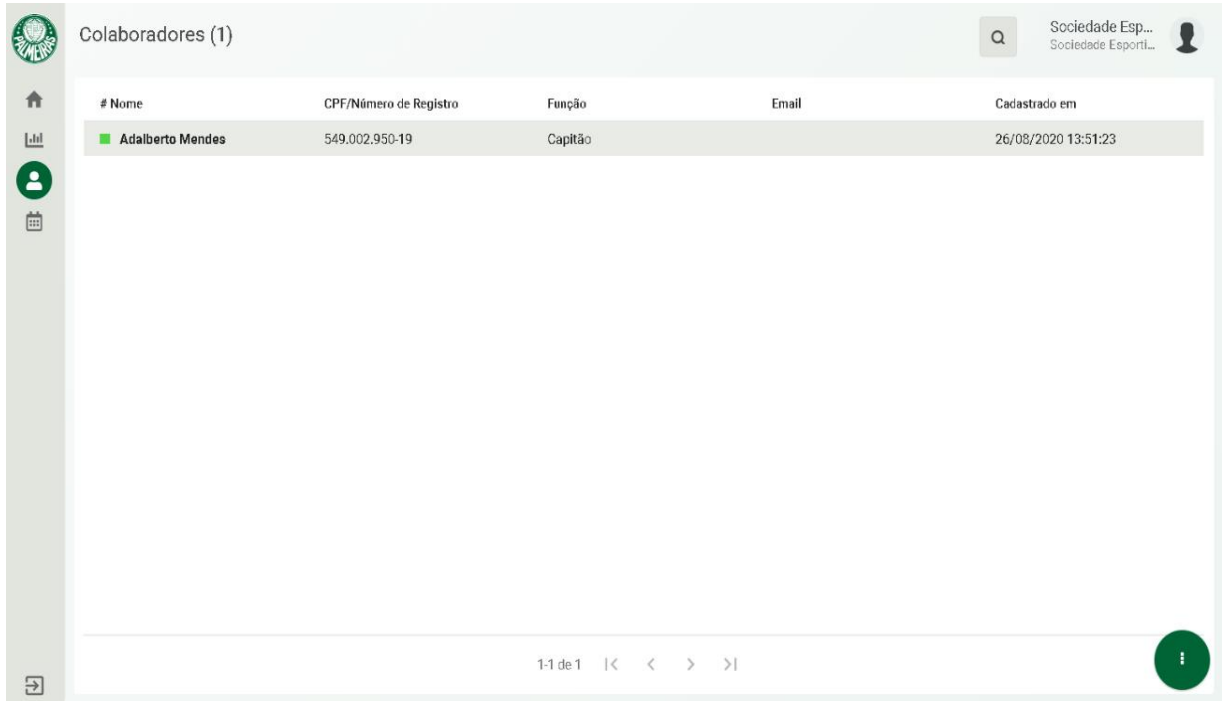
CADASTRO DE COLABORADORES

- O Cadastro de colaboradores, é realizado nesta tela clicando no ícone
- Para iniciar o cadastro clique em ações

e depois em

- Os campos obrigatórios est sinalizados com *.
- Ao finalizar o cadastro clique em salvar

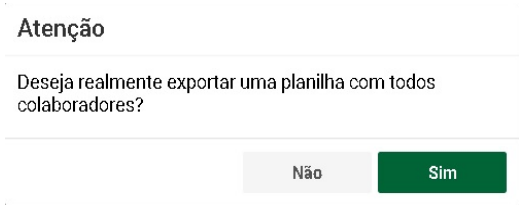
COLABORADORES



- Na tela de Colaboradores, é possivel localizer todos os colaboradores que foram inseridos.

CADASTRO DE COLABORADOR COM PLANILHA

- Para obter maior agilidade no Cadastro do Colaboradores, foi disponibilizado o processo de cadastro por meio de Planilha de Excel.
- Para baixar a planilha, clicar em Ações e depois em Baixar Planilha .
- Será exibida a mensagem de confirmação de download, clicar em sim.

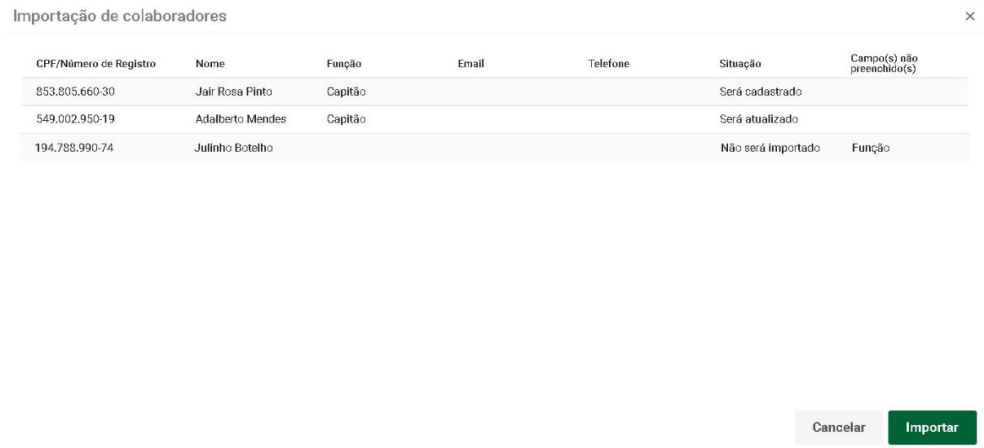


- Em seguida, no navegar apresentará o arquivo baixado.

- Preencha a planilha com os campos solicitados e depois clique em importar planilha
- Clique em Ações e depois Importar Planilha

CADASTRO DE COLABORADOR COM PLANILHA

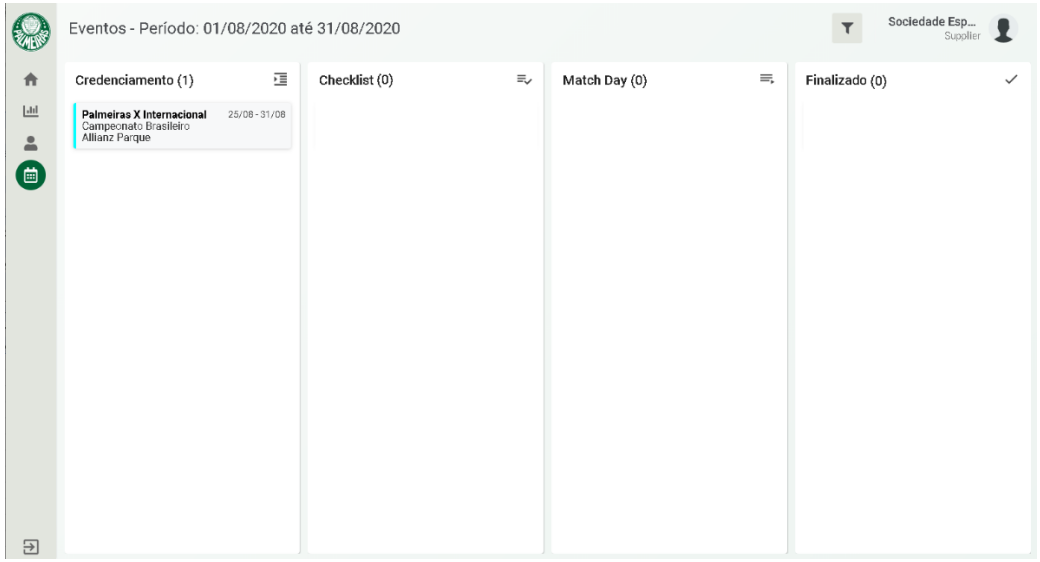
- Antes de concluir a importação, na tela apresentará os colaboradores que serão importados, estando de acordo com as informações, clicar em importar.



- Situações:
- Será cadastrado: Será criado um novo Colaborador.
- Será atualizado: Foi encontrado um Colaborador, e serão atualizadas as informações.
- Não será importado: Não foi preenchido algum campo obrigatório, verificar na coluna Campo(s) não preenchido(s).

CREDENCIAMENTO PARA O JOGO

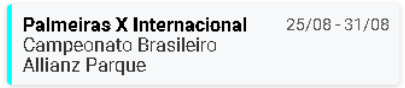
- Para iniciar o Credenciamento, clicar em



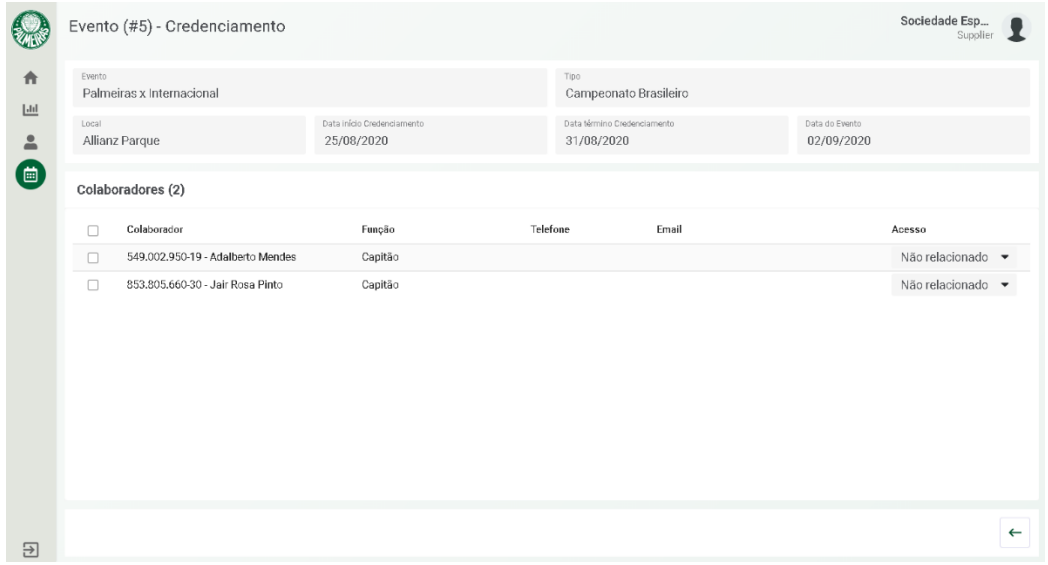
- Os jogos disponíveis para Credenciamento, estarão na coluna Credenciamento, as informações apresentadas são: Jogo, campeonato, local, data de início e fim do credenciamento.
- No fim do período do Credenciamento, o jogo passará para coluna de Checklist, e não poderá ser alterado

CREDENCIAMENTO PARA O JOGO

- Clicar no Jogo para o Credenciamento.



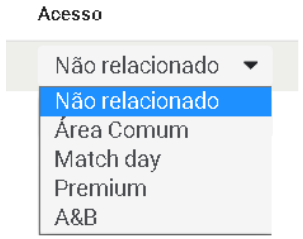
- Na tela de Credenciamento, serão apresentados todos os funcionários cadastrados anteriormente.



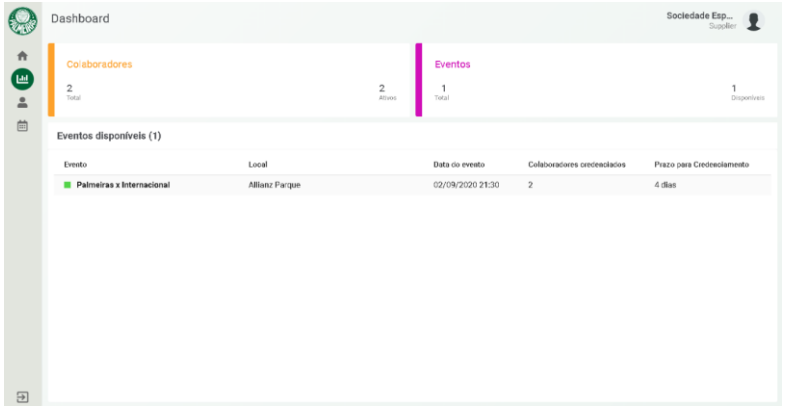
CREDENCIAMENTO PARA O JOGO

- Nesse momento, devemos informar qual acesso do Colaborador, para isso, selecionar os colaboradores que estão apontados para trabalhar no determinado local, e selecionar qual o tipo do Acesso.

- Tipos de Acesso:



- Os Colaboradores selecionados, serão atribuídos automaticamente na área selecionada.
- Se for necessário, pode ser realizado a troca do acesso manualmente na respectiva linha.

CREDENCIAMENTO PARA O JOGO

- Finalizado a atribuição do Acesso, o Colaborador está automaticamente credenciado para o Jogo, podendo ser alterado até o fim do credenciamento.
- Dashboard
- Os Dashboard, são indicadores para acompanhamento do Credenciamento, seu objetivo é possibilitar o monitoramento das informações incluídas no sistema.
- Para acessar, clicar em Informações disponíveis:
- - Colaboradores → Total de colaboradores cadastrados e quantos estão ativos.
- - Eventos → Total de eventos, e eventos disponíveis para o Credenciamento.
- - Eventos disponíveis → Informações detalhadas do evento, Nome do Evento, Local, Data do Evento, Colaboradores Credenciados e Prazo para o Credenciamento.